

# 세출예산사업명세서

2009년도 본예산 일반회계,기타특별회계

부서: 허가과

정책: 농지 보전 및 인허가관리

단위: 농지 및 인허가민원 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
허가과	194,880	201,702	△6,822
	기 2,900		
	군 191,980		
농지 보전 및 인허가관리	125,510	126,610	△1,100
	기 2,900		
	군 122,610		
농지 및 인허가민원 관리	125,510	126,610	△1,100
	기 2,900		
	군 122,610		
농지관리위원회운영 지원	59,290	59,290	0
	기 2,900		
	군 56,390		
201 일반운영비	59,290	59,290	0
	기 2,900		
	군 56,390		
01 사무관리비	59,290	59,290	0
○운영수당	59,290		
- 농지관리위원수당 59,290,000	59,290		
	기 2,900		
	군 56,390		
인허가 민원처리 및 관리	66,220	67,320	△1,100
201 일반운영비	46,320	46,320	0
01 사무관리비	46,320	46,320	0
○일반수용비	42,000		
- 인허가관련 홍보물 제작 50,000 * 6회 * 10개소	3,000		
- 불법농지 측량수수료 100,000 * 50필지	5,000		
- 건축물준공 현장조사 및 검사대행수수료 200,000 * 170건	34,000		
○운영수당	2,520		
- 건축심의위원회 참석수당 70,000 * 12명 * 3회	2,520		
○급양비	1,800		
- 인허가관련 특근매식비 1,800,000	1,800		
202 여비	12,000	12,000	0

부서: 허가과  
 정책: 농지 보전 및 인허가관리  
 단위: 농지 및 인허가민원 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	국내여비	12,000	12,000	0
	○인허가신청 현지조사 및 확인여비 20,000 * 10명 * 5회 * 12월	12,000		
203	업무추진비	5,000	5,000	0
03	시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
	○인허가업무 추진 5,000,000	5,000		
301	일반보상금	1,500	1,500	0
10	행사실비보상금	1,500	1,500	0
	○농지관리위원회 교육참가보상 50,000 * 10명 * 3일	1,500		
405	자산취득비	1,400	2,500	△1,100
01	자산및물품취득비	1,400	2,500	△1,100
	○경사도 측정기 500,000 * 1개	500		
	○디지털 카메라 450,000 * 2대	900		
행정운영경비(허가과)		69,370	75,092	△5,722
인력운영비(허가과)		4,200	4,200	0
인력운영비		4,200	4,200	0
203	업무추진비	4,200	4,200	0
04	부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
	○부서운영업무추진비(허가과) 350,000 * 12월	4,200		
기본경비(허가과)		65,170	70,892	△5,722
기본경비		65,170	70,892	△5,722
201	일반운영비	37,050	42,916	△5,866
01	사무관리비	33,400	39,400	△6,000
	○일반수용비	28,400		
	－복사용지 구입(240상자) 5,000,000	5,000		
	－화일박스(60조) 3,000,000	3,000		
	－기타 사무용품비 5,000,000	5,000		
	－각종 행정서식 제작(10종) 3,000,000	3,000		
	－복사기 수리(3대) 1,000,000	1,000		
	－복사기 토너(18개) 2,000,000	2,000		
	－팩스 토너(8개) 400,000	400		
	－프린터토너 카트리지(40개) 5,000,000	5,000		

부서: 허가과  
 정책: 행정운영경비(허가과)  
 단위: 기본경비(허가과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-칼라프린터 소모품 구입	3,000,000	3,000	
	-도서구입비	1,000,000	1,000	
	○급양비		5,000	
	-시간외 근무자 특근매식비	5,000,000	5,000	
02	공공운영비	3,650	3,516	134
	○공공요금 및 제세		3,650	
	-등기우편(1,800매)	3,150,000	3,150	
	-일반우편(2,000매)	500,000	500	
202	여비	27,000	27,216	△216
01	국내여비	27,000	27,216	△216
	○기본업무 수행여비 120,000 * 25명 * 12월 * 75/100	27,000		
405	자산취득비	1,120	760	360
01	자산및물품취득비	1,120	760	360
	○책상	200,000 * 2개	400	
	○의자	180,000 * 4개	720	