

기간제근로자 [영업지원직(경제)] 채용 재공고

가평축산농협에서 함께 일할 성실하고 유능한 인재를 아래와 같이 모집합니다.

1. 모집분야

채용직종	근무처	직무	채용인원	채용방법	비고
영업지원직 (경제)	한우명가 본점	주방찬모	1명	전형채용	

*주 6일근무(평일1일 휴일), 급여수준 : 270만원~290만원(상담후 결정)

2. 응시자격 및 우대사항

- 우리조합 채용준칙 결격사유에 해당되지 않는 자
- 남자의 경우 병역필 또는 면제자
- 한식조리사 자격증우대

3. 접수기간 및 접수방법

- 접수기간 : 2025. 04. 07.(월) ~ 04. 11.(금) 17:00까지
- 접수방법 : 전자우편 nh172006-1@nonghyup.com 또는
본점 2층 총무과 방문접수

4. 채용일정

구분	일정	비고
서류합격자발표	2025. 04. 14.(월)	합격자 개별 안내
면접	2025. 04. 15.(화)	
신체검사	2025. 04. 15.(화)	
최종합격자발표	2025. 04. 17.(목)	

※상기 일정은 변경될 수 있습니다.

5. 제출서류(가평축산농협 홈페이지<<http://kpll.nonghyup.com>>등재)

- 입사지원서 및 자기소개서
- 직원 결격사유에 대한 본인 확인서
- 개인정보 이용·수집·제공 동의서
- 지원자 서약서
- 경력증명서(해당자에 한함)
- 자격증·면허증 사본(해당자에 한함)

6. 채용서류 반환에 관한 고지사항

- 이 고지는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제5항에 따른 것으로, 최종합격자를 제외한 지원자를 대상으로 기 제출한 채용서류를 반환 받을 수 있음.
- 우리 농협 채용에 응시한 지원자 중 최종합격이 되지 못한 지원자는 최종 채용여부가 확정된 이후에 본인이 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있으며 반환청구일부터 14일 이내에 본인임을 확인 후 반환 할 수 있음을 안내합니다. 다만, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 지원자가 우리 농협의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하며, 천재지변이나 그 밖에 우리농협에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봅니다.
- 채용서류 반환 청구를 하려는 지원자는 채용서류 반환청구서[채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식]를 작성하여 우리농협 팩스(031-582-4114) 또는 이메일(nh172006-1@nonghyup.com)로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다.
- 우리 농협은 지원자의 반환 청구에 대비하여 2025년 04월 17일부터 180일까지 채용서류를 보관하게 되며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 지체 없이 채용서류 일체를 파기할 예정입니다.

7. 부정청탁에 따른 불이익

청탁 등 부정한 행위에 연루된 경우 합격이 취소될 수 있으며,
향후 응시자격의 제한 등 불이익을 받을 수 있음

8. 기타

- 입사지원서에 허위사실을 기재하거나 허위 증빙자료를 제출한 경우에는 합격을 취소합니다.
- 기타 문의사항은 가평축산농협 총무과(031-579-0434)로 문의 바랍니다.

2025. 04. 07.



가평축산업협동조합

